



図書館の本の探し方

1. 本の並び方

210
47
228

当館の本には、このような「請求記号ラベル」が貼ってあります。
これは分類「210.47」の「228」番目の本という意味で、この順番で左上から右下へ向かって書架に並んでいます。
2段目の数字は1段目の続きの小数点以下ですから、「210/47/228」の本は「210/5/120」の本より左にあります。

分類のルールは「日本十進分類法（NDC）」に基づいていますので、これを知っておくと本を探す手がかりになります。



< NDC の大まかな分類 / 請求記号の1段目 >

000～090：総記、情報、出版、読書	100～199：哲学、心理学、道徳、宗教
200～299：歴史、伝記、地理	300～399：法律、社会、教育、軍事
400～499：自然科学、数学、医学	500～599：技術、環境、家庭
600～699：農業、漁業、畜産、商業	700～799：芸術、音楽、スポーツ、諸芸
800～899：言語、国語、英語、作文	900～999：文学、評論、詩歌、小説集

※ 1人の作家が書いた小説は請求記号のルールが異なります。1段目が「F」、2段目が作家の頭文字と数字、3段目も数字です。

F
オ356
3

→ 姓が「お」で始まる356番目の作家の本のうち、
→ 当館に3番目に入ってきた本を意味します。

外国語からの翻訳小説の場合は、カタカナでなく、アルファベットの頭文字を使って同じように並べています。

2. 蔵書検索機／OPAC を使う

(インターネット上でも使えます。⇒[福岡県立図書館ホームページ「詳細蔵書検索」](#))

福岡県立図書館

簡易検索 詳細検索 資料紹介 パーソナルサービス レファレンス

タイトル、著者名など 検索

詳細蔵書検索

ジャンル検索 ▶ 構面検索 ▶ 典拠検索

1箇所以上入力し、【検索】ボタンを押してください。

タイトル この言葉を含む

かつ (AND条件)

著者 この言葉を含む

かつ (AND条件)

一般件名 この言葉を含む

かつ (AND条件)

キーワード この言葉を含む

補足項目 単独では検索できません。

状態 新着資料のみ

分類:参照選択

出版年 (西暦4桁半角数字) 年 ~ 年

巻次/巻号 ~

資料指定

他の項目と組み合わせて検索することはできません。

ISBN

別置記号 請求記号1 請求記号2 請求記号3

リセット 検索

結果の表示方法

対象資料

図書 雑誌

AV 郷土雑誌記事索引

人物文献 古文書等

映画資料

全選択 全解除

資料区分

一般書 ヤングアダルト

子ども 郷土

雑誌一般 雑誌子ども

雑誌郷土 新聞

視聴覚 その他

全選択 全解除

言語(図書/雑誌/AVのみ対象)

全て

所蔵機関(古文書等のみ対象)

福岡県立図書館 九州歴史資料館

洋・邦画(映画資料のみ対象)

邦画 洋画

ソート条件 出版年

表示順 降順

一覧表示件数 10件

タイトルや著者名（書いた人の名前）などを入力して、検索をクリックすると、当館にその本があるかどうか調べることができます。インターネットで使っている場合は予約もできます。

＜検索のヒント＞

- ※ 言葉が1文字でも間違っているとヒットしない。Googleなどで確認しましょう。
- ※ 全部ひらがな、またはカタカナで検索すると、ヒットしやすい。
- ※ 「水」「ゴマ」など、短かすぎる言葉ではうまく探せないことが多い。他の言葉と組み合わせましょう。
- ※ うまく検索できない時には図書館の職員におたずねください。

検索でヒットすると次のような画面が出ます。

候補が多すぎて探しにくい場合は、左側の絞り込みキーの著者名、一般件名（★）などをクリックしてみましょう。

読みたい本が見つかったら、その題名をクリックします。

★「一般件名」とは、本の主題／テーマを表す情報です。




「状態」が「在架」なら利用可能です。

「所蔵場所」と「請求記号」を手がかりに本を探せます。

館内の検索機を使っている場合は、**資料詳細印刷**をクリックすると「資料請求票（シート）」が印刷されます。

3. 資料請求票（レシート）の見方

資料請求票	
2020/01/05 9:00 発行	
【資料名】	日常にひそむうつくしい数学
【著者名】	富島 佑允／著
【出版者】	朝日新聞出版
【出版年】	2019.7
【大きさ】	***p **cm
【書誌ID】	1111548947
	
【資料ID】	1109446173
【場所】	青少年コーナー
資料が見つからない場合や場所が書庫と書かれている場合は、カウンターまでお尋ねください。	
【請求記号】	***/*/***
【制限】	
【付録】	
【状態】	在架

図書館の本は、それぞれの【場所】で、【請求記号】順に並んでいます。

本館1階

第1閲覧室内の主なコーナー

- ・新書
- ・文庫本
- ・中型本
- ・旅行
- ・仕事IT
- ・外国語
- ・雑誌
- ・岩波ブックレット
- ・人気雑誌
- ・放送大学

別室内の主なコーナー

- ・青少年
- ・学力進路
- ・健康医療
- ・医療看護
- ・生活情報

本館2階

第2閲覧室内の主なコーナー

- ・参考図書
- ・白書
- ・地図
- ・行政資料
- ・名簿
- ・年鑑

【場所】が「書庫」となっている場合はカウンターでおたずねください。職員が本をお持ちします。

※【場所】の表示が同じでも、【大きさ】によっては別の棚に置いてあるものもあります。

わからないことはカウンターできいてみてね！

※【状態】が「貸出中」でないか確認しましょう。

