



職 歴		
現在までの職業経験を書いてください。		
勤務先	在職期間	仕事内容
現在（最終）	年 月 ~ 年 月	
（その前）	年 月 ~ 年 月	
（その前）	年 月 ~ 年 月	
図書館業務の経験		
現在までの職業経験を書いてください。		
勤務先	在職期間	仕事内容
現在（最終）	年 月 ~ 年 月	
（その前）	年 月 ~ 年 月	
（その前）	年 月 ~ 年 月	
趣味・特技		
<p>私は、平成 2 1 年度福岡県立図書館事務嘱託選考試験実施要項 3（1）の受験資格を満たし、かつ実施要項 3（2）に該当していません。</p> <p>また、志願書の記載事項に相違はありません。</p> <p>平成 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">氏名（自筆）</p>		

## 「志願書」記載上の留意点

- 1 欄以外は、全て本人の自筆で記入してください。
- 2 写真（申込前6ヶ月以内に撮影した上半身、脱帽正面、縦4～5cm、横3～4cm）を必ず貼ってください。
- 3 「通知の際の連絡先」欄  
合格等の通知は、現住所に通知します。合格等の通知先が現住所と異なる場合のみ、希望される通知先を記入してください。
- 4 「その他の資格・免許等」欄  
教員免許等についてその種類と取得年月日を記入してください。
- 5 「職歴」欄
  - (1) 現在までの職業経験（3ヶ月以上のアルバイトを含む。）を記入してください。
  - (2) 図書館業務の経験は、この欄には記入せず、次の「図書館業務の経験」欄に記入してください。
- 6 「図書館業務の経験」欄  
図書館、図書室等での経験（アルバイトを含む。）を記入してください。
- 7 「趣味・特技」欄  
外国語会話、手話、情報処理技術等をはじめ、自己PRできるものを積極的に記入してください。  
なお、その能力の程度を表せるもの（段、級別表記を含む。）があれば、併せて記入してください。例えば、外国語会話の場合には、英検等の級別表記、TOEIC等のスコアのほかに、通訳ができる、日常会話ができる、日常会話が少しできる、等の表現でもよいです。
- 8 「日付、氏名」欄  
日付、氏名を必ず記入してください。
- 9 記載事項に虚偽又は不正があることが判明した場合は、採用される資格を失うことがあります。